CSI0X00B4V7M
Počet listů:6

Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-211/23-C

Název	**Obchodní akademie T. G. Masaryka a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Jindřichův Hradec, Husova 156**
Sídlo	**Husova 156, 377 01 Jindřichův Hradec**
E-mail	**janda@oa-jhradec.cz**
IČO	**60816759**
Identifikátor	**600008304**
Právní forma	**Příspěvková organizace**
Zastupující	**Ing. Josef Janda**
Zřizovatel	**Jihočeský kraj**
Místo inspekční činnosti	**Husova 156, 377 01 Jindřichův Hradec**
Inspekční činnost na místě	**24. 2. 2023 – 28. 2. 2023**

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Obchodní akademie T. G. Masaryka a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Jindřichův Hradec, Husova 156 (dále škola) v současné době vykonává činnost střední školy. Škola poskytuje střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou ve čtyřletých

studijních oborech 63-41-M/02 Obchodní akademie a 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. Škola poskytuje jazykové kurzy anglického, německého a francouzského jazyka. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 216 žáků v 11 třídách, z toho sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve své funkci od roku 2010. Část řídících kompetencí účelně delegoval na svého zástupce. Přenos informací v rámci školy je mimo jiné i vzhledem k velikosti školy funkční, využívaný elektronický informační systém podporuje rychlou a efektivní komunikaci všech aktérů vzdělávání. Pravidelné porady vedení a pedagogické rady posilují pozitivní vztahy mezi pedagogy. Menší důraz je kladen na řízení pedagogických procesů, které se omezuje na vzájemnou neformální komunikaci ředitele s pedagogickým sborem. Koncepce rozvoje školy zpracovaná na roky 2018–2022 nebyla aktualizována. Některé dlouhodobé cíle, především v materiální a finanční oblasti, se škole daří průběžně naplňovat. V koncepční práci a plánování ale chybí konkretizace podmínek, priorit a časové rozložení kroků vedoucích k naplnění ostatních cílů. Nedostatečné je též vyhodnocení míry uplatňování zejména efektivních vyučovacích postupů či plnění cílů v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů.

Kontrolní činnost postihuje především fungování běžného provozu školy, v některých úsecích však není dostatečně účinná. Například kontrolní činnost prováděná vedením školy v pedagogické oblasti nemá potřebný dopad. Hospitace vedení školy jsou sice zaměřeny na komplexní sledování širokého rozpětí jevů, ale probíhají sporadicky. Vyučujícím neposkytují systematickou a propracovanou zpětnou vazbu o účinnosti využívaných metod a forem práce s ohledem na vyšší aktivitu žáků, což se částečně projevilo ve sledované výuce.

Zaměření dalšího vzdělávání pedagogů, které by důsledně zohledňovalo konkrétně stanovené potřeby školy směrem k posílení moderních metod ve vzdělávání, je uskutečňováno v nedostatečné míře. Vychází převážně z požadavků či ochoty vyučujících a probíhá v omezeném rozsahu. Tuto skutečnost vedení školy připisuje nedostatečné nabídce vhodných vzdělávacích akcí pro učitele. Vzájemná spolupráce většiny pedagogů probíhá v rámci předmětových komisí, převažují však aktivity zaměřené na organizační záležitosti. Z průběhu navštívených hodin bylo patrné, že v řadě případů chybí systematičtější vzájemná a proaktivní spolupráce pedagogů v rámci předmětových komisí směrem k promyšlenějšímu využívání účinnějších vzdělávacích strategií ve výuce, včetně formativního hodnocení.

Ředitel školy aktivně vyhledává a dlouhodobě realizuje několik mezinárodních projektů a posiluje kvalitu materiálního zázemí vzdělávání. Odpočinkové zóny na chodbách přispívají k relaxaci či samostudiu žáků. Škola ve spolupráci s Městem Jindřichův Hradec, v jehož majetku je budova školy, aktuálně usiluje o vylepšení materiálního stavu v části přístavby. Finanční prostředky z projektů jsou dále vhodně využívány na podporu zájmové činnosti a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Škola rozvíjí efektivní spolupráci se zřizovatelem a mnoha externími partnery, stěžejní je spolupráce s několika zahraničními školami a řadou regionálních i nadregionálních partnerů. Velký význam má podpora výměnných pobytů žáků, které se podílejí na vytváření kvalitních podmínek pro rozvoj osobnosti a jazykové gramotnosti žáků. Díky spolupráci s vysokými školami mají absolventi školy potřebné informace o nárocích návazného studia.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka ve škole byla připravena především z obsahového hlediska a s důrazem na vědomostní a dovednostní složky vzdělávacích cílů. V hospitovaných hodinách panoval vzájemný respektující přístup mezi vyučujícími a žáky a pozitivní atmosféra. Reflektována byla reálná úroveň znalostí a dovedností žáků, důraz byl kladen na opakování a upevňování učiva. Nižší počet žáků v některých třídách nebyl zpravidla využit k podpoře individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Často bylo zaznamenáno účelné využití učebních pomůcek, mimo jiné v napojení na zkušenosti z distanční výuky, např. využívání webových platforem a jiných digitálních technologií zejména pro zadávání a vyhodnocování domácích úkolů. V některých případech nebyl žákům poskytován dostatek času na formulaci obsahově náročnějších odpovědí a reflexi procesů učení. Pedagogové sice sledovali vývoj, procesy učení a učební výsledky každého žáka, zpětná vazba se však zpravidla omezovala na stručné komentáře a neměla tak adekvátní přínos pro učení žáků.

Ve sledovaných hodinách převažovala forma frontální výuky, která neaktivizovala všechny žáky. Samostatná práce žáků byla účelně více využívána pouze v části výuky. Chybějící širší nabídka vzdělávacích forem a metod omezovala efektivitu dosahování klíčových kompetencí u některých žáků. Funkční využití motivace žáků pro zvýšení účinnosti osvojování poznatků vyučující zařazovali jen v malé míře. Žáci se v hodinách do aktivit připravených učitelem zapojovali většinou všichni, ale příležitosti pro rozvíjení spolupráce žáků, diskusi k řešení učebních úloh nebo kreativní postupy nebyly cíleně vytvářeny. Žákům byly většinou bez ohledu na jejich specifické schopnosti ve vzdělávání zadávány úlohy stejného typu, náročnosti i rozsahu. Aktivity podporující objevování, experimentování, kladení otázek, kritické myšlení a iniciativu každého z žáků volili pedagogové jen ojediněle, především v odborných předmětech. Zcela opomíjeno bylo rozvíjení dovedností žáků účelně využívat různé informační zdroje a kompetence potřebné pro úspěšné uplatnění v dnešní společnosti. Společným rysem hodin byla nedostatečná podpora nadaných žáků nebo těch, kteří mají větší zájem o danou problematiku, a chybějící funkční zhodnocení na závěr vyučovací hodiny. Jen v části hodin odborných předmětů vyučující dokázali více propojit učivo s reálnými zkušenostmi žáků, se znalostmi z jiných předmětů a s regionálními souvislostmi či formou netradičně zadaných úkolů hlouběji rozvíjet přírodovědnou gramotnost. Škole se daří dosahovat dobré úrovně znalostí a dovedností v cizích jazycích. Žáci školy ve spolupráci s jazykovou školou úspěšně skládají mezinárodní zkoušky z angličtiny, kterými pak nahrazují školní část maturitní zkoušky. Většina žáků školy pokračuje ve studiu na vysoké škole.

Besedy, exkurze, projekty a další podnětné akce prohlubují a rozšiřují žákovské znalosti a kompetence potřebné pro osobnostní rozvoj i celoživotní učení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování úrovně dosažených výsledků používá škola standardní interní hodnoticí nástroje – testy, písemné práce a ústní zkoušení, v omezené míře je využívána i externí evaluace. Pravidelné vyhodnocování úspěšnosti žáků probíhá na jednáních pedagogické rady, ve výročních zprávách a částečně i v předmětových komisích, chybí však důslednější a systematičtější přístup k analýze výsledků a stanovení následných opatření k jejich zlepšení. Dílčím opatřením, které škola nabízí žákům ohroženým školním neúspěchem, je doučování, realizované v rámci zapojení do projektu. U řady žáků se také osvědčuje využívání individuálních konzultací, které nabízejí všichni vyučující. V závažnějších

případech pak škola vyvolává přínosná jednání se zákonnými zástupci, případně s poradenským zařízením.

Škola nahodile využívá vlastních autoevaluačních nástrojů s cílem shromažďování podstatných a klíčových informací o probíhajících procesech. Výsledky těchto zjištění se jí zatím nedaří zohledňovat ve svých koncepčních dokumentech či promítnout do stanovení opatření vedoucích do kvality výuky a hojnějšího zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání.

Počet neprospívajících žáků je velmi nízký, ve školním roce 2021/2022 neprospělo pouze 1 % žáků, 12 % žáků prospělo s vyznamenáním. Výsledky na konci vzdělávání do značné míry korespondují s průběžnými výsledky a vykazují poměrně vyrovnanou úroveň. Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky je u oboru ekonomické lyceum dlouhodobě na nadprůměrné úrovni v porovnání se školami podobného zaměření. Obor obchodní akademie zaznamenal ve školním roce 2021/2022 ve společné části maturitní zkoušky ve zkušebním předmětu matematika a český jazyk a literatura horší výsledky než školy obdobného zaměření v rámci České republiky.

Škola zaznamenává poměrně nízkou absenci, minimalizovat se daří i neomluvenou absenci, která je zapříčiněna pouze jednotlivci. Škola motivuje žáky k učení a k pozitivním postojům ke škole pochvalami, které uděluje zejména za vzornou reprezentaci školy a vzorné plnění školních povinností. Jejich počet je za minulý školní rok výrazně vyšší v porovnání s udělenými kázeňskými opatřeními. Ta škola uděluje zejména za neomluvené hodiny.

Prostor pro seberealizaci a rozvoj nadání vytváří škola podporou účasti ve školních kolech soutěží a olympiád a zapojením do projektových činností. Účast v mezinárodních projektech Erasmus+, a mezinárodním programu DofE podporuje rozvoj komunikativních, sociálních a personálních kompetencí. Výraznějších úspěchů dosahují žáci školy především v jazykových, odborných a sportovních soutěžích. Výborně se žáci opakovaně uplatňují v celostátním kole soutěže psaní na klávesnici.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a metodik prevence. Podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují dvě asistentky pedagoga. Účinnost poskytované podpory je průběžně vyhodnocována rozhovory se žáky, třídními učiteli, v rámci školního poradenského pracoviště a na pedagogických radách. Zejména výchovná poradkyně cíleně koordinuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje odpovídající komunikaci se zákonnými zástupci i s pedagogickým sborem. Preventivní program školy je spíše formální, chybí pravidelný monitoring školního klimatu a vztahů mezi žáky. Řada preventivních aktivit se uskutečňuje formou mimoškolních akcí především sportovního zaměření. Adaptační kurzy pro nastupující žáky podporují vytváření zdravých vztahů v rámci školního kolektivu a napomáhají předcházení vzniku školní neúspěšnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti vzrostl počet žáků i tříd.
- Průběžně dochází ke zlepšování materiálních podmínek a modernizaci.
- Došlo k navýšení finančních prostředků získávaných z projektů.

Silné stránky

- Nadstandardní dlouhodobá spolupráce s několika zahraničními školami v rámci zapojení do projektů významně podporuje celistvý osobnostní rozvoj žáků včetně jazykových kompetencí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve výuce nejsou využívány efektivní vzdělávací strategie, včetně formativního hodnocení a diferenciace. Tato skutečnost omezuje účinnost dosahování klíčových kompetencí u části žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zpracovat konkrétní a jasnou koncepci rozvoje celé školy, s uvedením priorit a kroků k jejich naplnění.
- Zefektivnit hospitační činnost, s jejími zjištěními dále pracovat, stanovovat na jejich základě opatření a ta dále vyhodnocovat.
- Zoptimalizovat pedagogické vedení školy – realizací vlastního hodnocení a vytipováním oblastí pro zlepšení vzdělávání žáků, procesy dále komunikovat a rozvíjet na úrovni předmětových komisí.
- Navýšit zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání a tyto aktivity zaměřit na moderní vzdělávací trendy.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná 27. 11. 2001 Jihočeským krajem včetně dodatků č. 1 až 7, poslední ze dne 18. 9. 2014
2. Jmenování na pracovní místo ředitele vydané 9. 6. 2010 Jihočeským krajem s účinností od 1. 8. 2010
3. Školní vzdělávací program střední školy obor 63-41-M/02 Obchodní akademie, obor 78-42-M/02 Ekonomické lyceum s platností od 1. 9. 2022, čtyřleté studijní obory zakončené maturitou
4. Školní řád s platností od 1. 9. 2019
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k datu inspekční činnosti
6. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022
7. Dokumentace týkající se školního poradenského pracoviště
8. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2021/2022, 2022/2023
9. Zápisy z porad předmětových komisí za školní rok 2021/2022, 2022/2023
10. Třídní knihy
11. Rozvrh hodin střední školy pro školní rok 2022/2023
12. Plán rozvoje školy ze dne 8. 12. 2017 na období 2018 – 2022
13. Dokumentace týkající se přijímacího řízení
14. Doklady o ukončování studia rok 2022
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
16. Záznamy z hospitační činnosti školy
17. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů

18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)
19. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu .....

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka .....

Mgr. Markéta Křivánková, školní inspektorka .....

Ing. Romana Roušalová, odbornice na ekonomické obory .....

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník .....

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 156053156-442036-230328133944.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **156053156-442036-230328133944**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **6**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Pracoviště: Česká školní inspekce

Datum vyhotovení: **28.03.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARIE PICKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky .

156053156-442036-230328133944